DANE WNIOSKODAWCY

Nazwisko i Imię / Jednostka: ......................... .....................................................

Adres: ......................................................................

Nr telefonu\*: ..............................................................

**WNIOSEK**

**O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

 Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

…..............................................................................................................................................................

…..............................................................................................................................................................

….............................................................................................................................................................

**SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI:\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| dostęp do przeglądania informacji w żłobku | kserokopia |  pliki komputerowe |

**RODZAJ NOŚNIKA:**

|  |  |
| --- | --- |
| pendrive |  CD-ROM  |

**FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI\*\* :**

**ٱ** Przesłanie informacji pocztą elektroniczną pod adres .......................................................

**ٱ** Przesłanie informacji pocztą tradycyjną pod adres adres\*\*\*

…............................................................................................................................................

**ٱ** Odbiór osobiście przez wnioskodawcę

..................................................... ........................................................

Miejscowość, data podpis wnioskodawcy

**Uwagi:**

\* Wskazanie nr telefonu do kontaktu nie jest obowiązkowe.

\*\* proszę zakreślić właściwe pole krzyżykiem

\*\*\* wypełnić jeśli adres jest inny niż podany wcześniej

**Żłobek zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej**

*Proszę drukować dwustronnie*

**Klauzula informacyjna**

**w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą**

**art. 13 RODO**

|  |  |
| --- | --- |
| Administrator Danych | Żłobek Miejski Nr 1 w Dzierżoniowie reprezentowany przez Dyrektor Żłobka Miejskiego os. Błękitne 28, 58-200 Dzierżoniów tel. 74 831 51 05. dyrektor@zlobekdzierzoniow.stronyzklasa.pl |
| Inspektor Ochrony Danych | Kontakt: Żłobek Miejski Nr 1, os. Błękitne 28, 58-200 Dzierżoniów,e-mail: inspektor@zlobekdzierzoniow.stronyzklasa.pl  |
| Cele przetwarzania danych | Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu przygotowania i przekazania odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej. |
| Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych | Będziemy przetwarzać Twoje dane na podstawie art. 2 i art. 16 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej. |
| Okres przechowywania | Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategorią archiwalną określoną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt -Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r.w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. |
| Odbiorcy Twoich danych | Twoje dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom i osobom. |
| Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych | Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:1. prawo dostępu do swoich danych osobowych,2. prawo do żądania sprostowania danych osobowych,3. prawo ograniczenia przetwarzania. |
| Prawo wniesienia skargi | W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |
| Informacja o konieczności podania danych | Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przygotowania i przekazania odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej |

 Zapoznałem/am się z treścią: powyższej klauzuli informacyjnej

…........................................................

 *(czytelny podpis wnioskodawcy)*